

муниципальное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 61 «Золотой петушок»
г. Волжского Волгоградской области»
(МДОУ д/с № 61)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МДОУ д/с № 61
от 01.09.2016 № 46/36



Положение
о мерах социальной (материальной)
поддержки воспитанников

2016г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 61 «Золотой петушок» г. Волжского Волгоградской области» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", постановлением администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 26.09.2014 № 6697 «Положение о плате родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях»

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 61» г. Волжского Волгоградской области» (далее – Учреждение).

II. Меры социальной (материальной) поддержки и категории воспитанников, которым они предоставляются.

2.1. Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 2) за присмотр и уход за детьми - инвалидами, детьми-сиротами, детьми оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

2.2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Порядок обращения за получением компенсации, порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

III. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам.

3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 1,2 Положения, носит гарантированный характер.

3.2. Администрация Учреждения определяет персональный состав воспитанников, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

3.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки воспитанников осуществляется на основе приказа заведующего Учреждения.

3.4. Претенденты категории "дети, находящиеся под опекой" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему Учреждения следующие документы:

- 1) копию свидетельства о рождении ребёнка;
- 2) копию постановления органа опеки и попечительства о назначении опекуном (попечителем);
- 3) копии решения суда о лишении родителей родительских прав или свидетельства о смерти родителей, иные решения, подтверждающие, что ребёнок остался без попечения родителей (законных представителей).

3.5. Претенденты категории "дети - инвалиды" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему Учреждения следующие документы:

- 1) копию свидетельства о рождении ребёнка;
- 2) копию справки, выданной органами медико-социальной экспертизы об установлении ребёнку категории «ребёнок-инвалид» (по истечении срока, на который установлена инвалидность, указанная справка представляется вновь).

3.6. Претенденты категории "дети с туберкулёзной интоксикацией" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему Учреждения следующие документы:

- 1) копию свидетельства о рождении ребёнка;
- 2) заключение врача-фтизиатра.

3.7. Заведующий Учреждения с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки воспитаннику
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки воспитаннику (*указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов*).

3.8. Заведующий Учреждения издает приказ в отношении воспитанников, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.9. Заведующий Учреждения приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки воспитанников

3.10. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди родителей (законных представителей);
- оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.

IV. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения Педагогического совета.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения Педагогического совета.

СОГЛАСОВАНО
Протокол
педагогического совета
МДОУ д/с № 61
от 04.09. 2016 № 4