

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 61  
«Золотой петушок» г. Волжского Волгоградской области»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ д/с № 61

  
И.И.Чепусова



## ПОЛОЖЕНИЕ

о расследовании несчастных случаев с воспитанниками

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками МДОУ д/с № 61 (далее - Положение) разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.2. Положение устанавливает единый порядок расследования и учёта несчастных случаев, происшедших с воспитанниками, произошедших во время пребывания в МДОУ д/с № 61 (далее - МДОУ), в результате которых воспитанниками были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление, тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током, молнией, излучением, укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно – транспортных происшествиях), разрушений зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов)либо повлекших смерть обучающего (далее – несчастный случай).

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи:

- травмы;
- острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов;
- травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях.

1.4. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время проведения образовательной деятельности, дополнительного образования, в перерывах между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории МДОУ, так и за его пределами, в соответствии с планами образовательной деятельности, а так же до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка воспитанников, графиком Работы МДОУ и иными локальными нормативными актами;
- при проведении мероприятий в выходные и праздничные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника МДОУ или лица, назначенного приказом руководителя МДОУ;
- при проведении спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных МДОУ;
- во время перевозок воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на транспорте или пешком.

1.5. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время образовательной деятельности, а также выполнение мероприятия по устранению причин, вызвавших несчастный случаи, осуществляет Управление образования.

1.6. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательной деятельности, обязано по запросу заведующего МДОУ выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.7. Лицо, проводящее мероприятия связанные с образовательной деятельностью, а равно и вне образовательной деятельности, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья воспитанников.

1.8. Ответственность за обеспечение безопасных условий образовательной деятельности несёт заведующий МДОУ.

1.9. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## **2. Действия работников и заведующего МДОУ при несчастном случае с воспитанниками.**

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником МДОУ, очевидец несчастного случая немедленно извещает заведующего МДОУ (или лицо, его замещающее), который обязан:

- срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в лечебное учреждение;
- сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

О несчастном случае, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, или других мероприятий вне территории МДОУ, руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также заведующему МДОУ.

2.2. Заведующий МДОУ (или лицо, его замещающее), при возникновении несчастного случая обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с воспитанниками Управление образования, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.3. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий МДОУ, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (приложение № 1) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- родителям или законным представителям пострадавшего;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- Управлению образования.

## **3. Организация расследования несчастного случая с воспитанниками**

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующим МДОУ, незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего.

3.3. Комиссию возглавляет заведующий МДОУ (или лицо, его замещающее).

3.4. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- лицо, на которое заведующим МДОУ, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда;
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.5. Лица, непосредственно проводившие образовательную деятельность (мероприятия), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

3.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.7. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Управлением образования незамедлительно.

3.8. Состав комиссии утверждается распорядительным актом управления образования. Комиссию возглавляет начальник управления образования или уполномоченное им лицо. В состав комиссии включаются представители МДОУ, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации МДОУ.

В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации, Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществляющие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.9. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий МДОУ, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение в Управление образования.

3.10. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему МДОУ, или в результате которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно заявления родителей (законных представителей) воспитанника в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в МДОУ. Срок подачи заявления не ограничен.

3.11. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанником в МДОУ, может быть продлен распорядительным актом заведующего МДОУ, утвердившим состав

комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления. до тридцати календарных дней.

3.12. Каждый пострадавший воспитанник, родитель (законный представитель) воспитанника пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### **4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанником.**

4.1. Комиссия МДОУ по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего образовательную деятельность (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения образовательной, деятельности или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность (мероприятие) в МДОУ (Приложении № 2);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, (далее – медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение № 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МДОУ, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных МДОУ, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками (Приложение № 4).

4.2. Комиссия, созданная управлением образования для расследования несчастного случая, обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность (приложение № 2);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение № 3), схему места несчастного случая, провести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

- сделать выписки из предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Учреждению и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником (приложение № 5).

4.3 Медицинская организация, в которую доставлен пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в МДОУ, обязана по запросу заведующего МДОУ, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.4 По требованию комиссии заведующий, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств Учреждения обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно - санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с воспитанником включают:

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность (мероприятие);
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим МДОУ и заверяется печатью:

- первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником передается родителям (законному представителю) воспитанника;
- второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанников вместе с материалами расследования хранится в МДОУ, в течение сорока пяти лет;
- третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется в управление образования;

- Информация о несчастном случае регистрируется МДОУ, в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками (приложение № 6).
- 4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником составляется в двух экземплярах:
- Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в управлении образования;
  - второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в МДОУ в течение сорока пяти лет.
- 4.8. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:
- родителям (законному представителю) воспитанника;
  - в территориальный орган МВД России;
  - органам местного самоуправления;
  - В Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу).
- 4.9. Информация о несчастном случае регистрируется МДОУ, в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.
- 4.10. Документы по расследованию несчастного случая с воспитанниками составляются на русском языке.
- 4.11. По решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:
- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
  - несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника.
- 4.12. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по образцам, приведенным в приложениях № 4, № 5 в двух экземплярах:
- первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) воспитанника;
  - второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в МДОУ, в течение сорока пяти лет.
- При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.
- 4.13. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.14. Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в МДОУ, осуществляет заведующий МДОУ, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

4.15. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) воспитанника и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а также в случае отказа заведующего, проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в МДОУ, рассматриваются в судебном порядке.

#### **5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками.**

5.1. Учреждение до 20 января наступившего года направляет управлению образования отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год.

Принято с учетом мнения родительского комитета

ПРОТОКОЛ ОТ 20.06.2019 № 4



**Извещение  
о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном  
случае со смертельным исходом)\***

1. \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ее ведомственная и отраслевая принадлежность/  
\_\_\_\_\_ код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД/, место нахождения  
\_\_\_\_\_ и юридический адрес; фамилия и инициалы работодателя - физического лица,  
\_\_\_\_\_ его регистрационные данные, вид производства, адрес, телефон, факс)
2. \_\_\_\_\_  
(дата и время /местное/ несчастного случая, выполнявшаяся работа\*\*,  
\_\_\_\_\_ краткое описание места происшествия и обстоятельств, при которых  
\_\_\_\_\_ произошел несчастный случай)
3. \_\_\_\_\_  
(число пострадавших, в том числе погибших)
4. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы и профессиональный статус\*\*  
\_\_\_\_\_ пострадавшего /пострадавших/, профессия /должность/,\*\* возраст - при  
\_\_\_\_\_ групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего  
\_\_\_\_\_ отдельно)
5. \_\_\_\_\_  
(характер\*\* и тяжесть повреждений здоровья, полученных  
\_\_\_\_\_ пострадавшим /пострадавшими/ - при групповых несчастных случаях  
\_\_\_\_\_ указывается для каждого пострадавшего отдельно)
6. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы лица, передавшего извещение, дата и время передачи  
\_\_\_\_\_ извещения)
7. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы лица, принявшего извещение, дата и время получения  
\_\_\_\_\_ извещения)

\* Передается в течение суток после происшествия несчастного случая в органы и организации, указанные в статье 228 Трудового кодекса Российской Федерации, по телефону, факсом, телеграфом и другими имеющимися средствами связи.

\*\* При передаче извещения отмеченные сведения указываются и кодируются в соответствии с установленной классификацией.

Приложение №2  
к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №61г. Волжского Волгоградской области»

Один экземпляр направляется пострадавшему или его доверенному лицу

Утверждаю  
Заведующий МДОУ д/с №61

(подпись, фамилия, инициалы руководителя)

М П \_\_\_\_\_

(дата)

Форма Н-1

Акт N \_\_\_\_  
о несчастном случае на производстве

Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_

числа, месяц, год и время происшествия несчастного случая, количество рабочих часов от начала работы) \_\_\_\_\_

Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший \_\_\_\_\_

наименование, место нахождения, юридический адрес, ве-

домственная и отраслевая принадлежность/код основного вида экономической

деятельности по ОКВЭД/; фамилия, инициалы работодателя-физического лица)

наименование структурного подразделения \_\_\_\_\_

Организация, направившая работника \_\_\_\_\_

наименование, место нахождения, юридический адрес, отраслевая принадлежность)

Лица, проводившие расследование несчастного случая:

фамилия, инициалы, должности и место работы) \_\_\_\_\_

Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

(мужской, женский) \_\_\_\_\_

даты рождения \_\_\_\_\_

квалификационный статус \_\_\_\_\_

должность (должность) \_\_\_\_\_

на работе, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

срок полных лет и месяцев) \_\_\_\_\_

срок в данной организации \_\_\_\_\_

срок полных лет и месяцев) \_\_\_\_\_

Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

последний инструктаж \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/  
(укажите подчеркнуть)  
в профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный  
случай \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)  
200\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

если не проводилась - указать)

Инструктаж по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении  
которой произошел несчастный случай: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. по  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

если не проводилось - указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при  
выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_  
число, месяц, год, N протокола)

Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный  
случай \_\_\_\_\_

Краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных  
производственных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся  
в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю \_\_\_\_\_

Наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

1. Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации  
рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера  
рабочего места и класса (подкласса) условий труда \_\_\_\_\_ \*

2. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий тру-  
да (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН) \_\_\_\_\_ \*

Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

Краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю,

описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных  
с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе  
расследования)

1. Вид происшествия \_\_\_\_\_

2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению,  
врачебное заключение о тяжести повреждения здоровья \_\_\_\_\_

3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического  
опьянения \_\_\_\_\_

4. Да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с  
заключением по результатам освидетельствования, проведенного в  
установленном порядке)

5. Сведения о несчастном случае \_\_\_\_\_

6. Фамилия, инициалы, постоянное место жительства, домашний телефон)  
Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

7. Указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками  
на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых  
актов (в том числе локальных нормативных актов)

8. Указать допустившие нарушение требований охраны труда:

9. Фамилия, инициалы, должность (профессия) с указанием требований

законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами

несчастного случая, указанными в п.9 настоящего акта; при установлении

факта грубой неосторожности пострадавшего указать степень его вины в процентах)

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица

(наименование, адрес)

1. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

Подписи лиц, проводивших  
исследование несчастного случая

(фамилии, инициалы, дата)

Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не  
проводилась, в пункте 7.1 указывается "не проводилась", пункт 7.2 не заполняется

Приложение №3  
к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №61 г. Волжского Волгоградской области»

Утверждаю  
Заведующий МДОУ д/с №61

(подпись, фамилия, инициалы руководителя)  
М П \_\_\_\_\_  
(дата)

**Акт  
о расследовании группового несчастного случая  
(тяжелого несчастного случая, несчастного случая  
со смертельным исходом)**

Расследование \_\_\_\_\_ несчастного случая,  
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)  
происшедшего "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. в \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

(наименование, место нахождения, юридический адрес организации,

отраслевая принадлежность /код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД /,  
наименование вышестоящего федерального органа исполнительной власти; фамилия, инициалы  
работодателя - физического лица)

проведено в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.  
лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилия, инициалы, должность, место работы)  
лица, принимавшие участие в расследовании несчастного случая:

(фамилия, инициалы доверенного лица пострадавшего (пострадавших);

фамилия, инициалы, должность и место работы других лиц, принимавших участие в расследовании  
несчастного случая)

Сведения о пострадавшем (пострадавших):

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

профессиональный статус \_\_\_\_\_

профессия (должность) \_\_\_\_\_

место работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_,

(число полных лет и месяцев)

с какого числа в данной организации \_\_\_\_\_,

(число полных лет и месяцев)

семейное положение \_\_\_\_\_

состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся на иждивении пострадавшего)

сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

последний инструктаж \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/ по профессии или виду  
(нужное подчеркнуть)

работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Стажировка: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

(если не проводилась - указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

(если не проводилось - указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(число, месяц, год, N протокола)

3. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных

производственных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю \_\_\_\_\_

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

1. Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда \_\_\_\_\_ \*

2. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН) \_\_\_\_\_ \*

Обстоятельства несчастного случая

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное изложение

событий и действий пострадавшего(пострадавших) и других лиц, связанных с несчастным случаем

характер и степень тяжести полученных пострадавшим (пострадавшими) повреждений с указанием

поврежденных мест, объективные данные об алкогольном или ином опьянении пострадавшего

(пострадавших) и другие сведения, установленные в ходе расследования)

Причины, вызвавшие несчастный случай \_\_\_\_\_  
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая

со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

Выводы о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием требований законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п.5

настоящего акта; при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего(пострадавших)

указать степень его (их) вины в процентах)

Квалификация и учет несчастного случая

излагается решение лиц, проводивших расследование несчастного случая, о квалификации

несчастного случая со ссылками на соответствующие статьи Трудового кодекса Российской

Федерации и пункты Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве

отдельных отраслях и организациях, утвержденного постановлением Минтруда России от 24 октября

2002 г. N 73, и указывается наименование организации (фамилия, инициалы работодателя -

физического лица), где подлежит учету и регистрации несчастный случай)

Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки \_\_\_\_\_  
(указать содержание мероприятий и сроки их выполнения)

Прилагаемые документы и материалы расследования: \_\_\_\_\_  
(перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

Подписи лиц, проводивших  
расследование несчастного случая

\_\_\_\_\_  
(фамилии, инициалы, дата)

Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 3.1 указывается "не проводилась", пункт 3.2 не заполняется

Приложение №4  
к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №61 г. Волжского Волгоградской области»

**Протокол  
опроса пострадавшего при несчастном случае  
(очевидца несчастного случая, должностного лица)**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ место составления протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_ час. \_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_ час. \_\_ мин.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая, образованной приказом \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы работодателя - физического

от "\_\_\_" "\_\_\_" 200\_\_ г. N \_\_\_,

лица либо наименование организации)

\_\_\_\_\_ должность, фамилия, инициалы председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

\_\_\_\_\_ помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос

(указать место проведения опроса)

пострадавшего (очевидца несчастного случая на производстве, должностного лица организации):

нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2) дата рождения \_\_\_\_\_

3) место рождения \_\_\_\_\_

4) место жительства и (или) регистрации \_\_\_\_\_

5) телефон \_\_\_\_\_

6) гражданство \_\_\_\_\_

7) образование \_\_\_\_\_

8) семейное положение, состав семьи \_\_\_\_\_

9) место работы или учебы \_\_\_\_\_

10) профессия, должность \_\_\_\_\_

11) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

\_\_\_\_\_ лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_

(процессуальное положение, фамилии, \_\_\_\_\_ инициалы лиц, участвовавших

\_\_\_\_\_ опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное

\_\_\_\_\_ (лицо пострадавшего, адвокат и др.)



Участствующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств \_\_\_\_\_

(каких именно, кем именно)

По существу несчастного случая, происшедшего " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. с \_\_\_\_\_, могу показать следующее:

(фамилия, инициалы, профессия, должность пострадавшего)

(излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц

\_\_\_\_\_ (их процессуальное положение, фамилия, инициалы)

заявления \_\_\_\_\_ Содержание заявлений: \_\_\_\_\_  
(поступили, не поступили)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

\_\_\_\_\_ (подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

Этот протокол ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

**Протокол  
осмотра места несчастного случая, происшедшего**

с \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, профессия (должность) пострадавшего) \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (место составления протокола)

Осмотр начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
Осмотр окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая на производстве, образованной приказом \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы работодателя - физического лица либо \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. N \_\_\_\_\_,  
наименование организации)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы председателя /члена комиссии/, производившего осмотр)  
Произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в \_\_\_\_\_  
(наименование организации и ее

структурного подразделения либо фамилия и инициалы работодателя - физического лица; дата  
\_\_\_\_\_ (наименование организации и ее  
структурного подразделения либо фамилия и инициалы работодателя - физического лица; дата  
несчастного случая)

\_\_\_\_\_ (профессия (должность), фамилия, инициалы пострадавшего)  
Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_  
(процессуальное положение, фамилии, инициалы

\_\_\_\_\_ других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного  
\_\_\_\_\_ (процессуальное положение, фамилии, инициалы  
других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного  
случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

В ходе осмотра установлено:  
Собстановка и состояние места происшествия несчастного случая на момент  
осмотра \_\_\_\_\_  
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

\_\_\_\_\_ несчастного случая, краткое изложение существа изменений);  
Описание рабочего места (агрегата, машины, станка, транспортного  
средства и другого оборудования), где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_  
(точное указание рабочего

\_\_\_\_\_ места, тип (марка инвентарный хозяйственный номер агрегата, машины, станка, транспортного  
\_\_\_\_\_ (точное указание рабочего  
места, тип (марка инвентарный хозяйственный номер агрегата, машины, станка, транспортного  
средства и другого оборудования)

2.1. Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда \_\_\_\_\_ \*

2.2. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН) \_\_\_\_\_ \*

3) описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми была нанесена травма \_\_\_\_\_

(указать конкретно их наличие и состояние)

4) наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности \_\_\_\_\_

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений

/занулений/, изоляции проводов и т.д.)

5) наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший \_\_\_\_\_

(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви

и других средств индивидуальной защиты, их соответствие нормативным требованиям)

6) наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние \_\_\_\_\_

7) состояние освещенности и температуры \_\_\_\_\_

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

8) в ходе осмотра проводилась \_\_\_\_\_

(фотосъемка, видеозапись и т.п.)

9) места происшествия изъяты \_\_\_\_\_

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

10) протоколу осмотра прилагаются \_\_\_\_\_

(схема места происшествия, фотографии и т.п.)

11) перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц \_\_\_\_\_

(их процессуальное положение, фамилии, инициалы)

12) заявления \_\_\_\_\_

Содержание заявлений: \_\_\_\_\_

(поступили, не поступили)

13) подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр места происшествия) \_\_\_\_\_

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в осмотре места происшествия)

14) настоящим протоколом ознакомлены \_\_\_\_\_ ;

(подписи, фамилии, инициалы участвовавших в осмотре лиц, дата)

15) протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

16) замечания к протоколу \_\_\_\_\_

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

17) протокол составлен \_\_\_\_\_

18) должность, фамилия, инициалы председателя /члена/ комиссии, проводившего осмотр, подпись, дата)

Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 2.1 указывается "не проводилась", пункт 2.2 не заполняется

**Сообщение  
о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах**

Несчастный случай на производстве, происшедший \_\_\_\_\_  
(дата несчастного случая)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы пострадавшего)  
работавшим (ей), работавшим (ей) \_\_\_\_\_  
(профессия (должность) пострадавшего, место работы:

наименование, место нахождения и юридический адрес организации, фамилия и

инициалы работодателя - физического лица и его регистрационные данные

индивидуальный номер рабочего места, определенный по результатам

проведения специальной оценки условий труда)

Несчастный случай оформлен актом о несчастном случае на производстве N \_\_\_\_\_, утвержденным " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы лица, утвердившего акт о несчастном случае на производстве)

Последствия несчастного случая на производстве:

пострадавший выздоровел; переведен на другую работу; установлена инвалидность III, II, I групп; умер (нужное подчеркнуть);

окончательный диагноз по заключению (справке) лечебного учреждения

\_\_\_\_\_ (при несчастном случае со смертельным исходом - по заключению органа

\_\_\_\_\_ (судебно-медицинской экспертизы)

продолжительность временной нетрудоспособности пострадавшего \_\_\_\_\_ дней.

\_\_\_\_\_ освобожден от работы с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ продолжительность выполнения другой работы (в случае перевода пострадавшего на другую работу) \_\_\_\_\_ рабочих дней;

\_\_\_\_\_ стоимость испорченного оборудования и инструмента в результате несчастного случая на производстве \_\_\_\_\_ руб.;

\_\_\_\_\_ стоимость разрушенных зданий и сооружений в результате несчастного случая на производстве \_\_\_\_\_ руб.;

\_\_\_\_\_ сумма прочих расходов (на проведение экспертиз, исследований, приобретение материалов и др.) \_\_\_\_\_ руб.;

\_\_\_\_\_ суммарный материальный ущерб от последствий несчастного случая на производстве \_\_\_\_\_ руб.;

\_\_\_\_\_ (сумма строк 4-7)

\_\_\_\_\_ сведения о назначении сумм ежемесячных выплат пострадавшему в возмещение

время \_\_\_\_\_;  
(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика о назначении указанных сумм, размер сумм)

9) сведения о назначении сумм ежемесячных выплат лицам, имеющим право на их получение  
(в случае смерти пострадавшего) \_\_\_\_\_;  
(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика о назначении  
\_\_\_\_\_;  
указанных сумм, размер сумм)

10) сведения о решении прокуратуры о возбуждении (отказе в возбуждении)  
уголовного дела по факту несчастного случая на производстве \_\_\_\_\_  
(дата, номер и краткое содержание решения прокуратуры по  
факту данного несчастного случая)

Принятые меры по устранению причин несчастного случая на производстве:

(излагается информация о реализации мероприятий по устранению причин несчастного случая,  
предусмотренных в акте о несчастном случае, предписании государственного инспектора труда  
и других документах, принятых по результатам расследования)

Работодатель (его представитель) \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность, подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, подпись)

Дата

Приложение №7  
к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №61 г. Волжского Волгоградской области»

## Журнал регистрации несчастных случаев на производстве\*

наименование организации, фамилия, имя, отчество работодателя - физического лица, его регистрационные данные)

2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10
Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы	Профессия(должность) пострадавшего	Место, где произошел несчастный случай (структурное подразделение)	Индивидуального номера рабочего места**	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	N акта формы Н-1(Н-ПДС) о несчастном случае на производстве и дата его утверждения	Последствия несчастного случая (количество дней нетрудоспособности, инвалидный, смертельный исход)	Принятые меры по устранению причин несчастного случая

### Примечание

Журнал регистрации несчастных случаев на производстве подлежит хранению в организации в течение 45 лет.

Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводится, столбец 5.1 не заполняется

Приложение №8  
к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №61 г. Волжского Волгоградской области

**Протокол  
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
Опрос окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель \_\_\_\_\_

членов/ \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты распорядительного акта)

\_\_\_\_\_ должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос

в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос  
(указать место проведения опроса)

Очевидца несчастного случая, должностного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность: \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения\* \_\_\_\_\_

Место жительства и (или) регистрации\* \_\_\_\_\_

Телефон\* \_\_\_\_\_

Место работы или учебы\* \_\_\_\_\_

Должность\* \_\_\_\_\_

Другие данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество(при наличии) опрашиваемого)

\_\_\_\_\_ лица, участвовавшие в опросе

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. с \_\_\_\_\_, могу сообщить следующее:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

\_\_\_\_\_  
(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

Заполняется при наличии таких данных.



Приложение №9  
к Положению о расследовании и учете  
несчастных случаев с воспитанниками  
муниципального дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №61 г. Волжского  
Волгоградской области»

Утверждаю  
Заведующий МДОУ д/с №61

(подпись, фамилия, инициалы руководителя)

М П \_\_\_\_\_

(дата)

**АКТ N \_\_\_\_\_**  
**о расследовании несчастного случая с обучающимся**

Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_  
(час, число, месяц, год)

Организация, осуществляющая образовательную деятельность: \_\_\_\_\_

Наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя \_\_\_\_\_

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в  
организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:  
Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)

Состав комиссии:  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

Сведения о пострадавшем:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Класс, группа, курс \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или  
мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел  
несчастный случай \_\_\_\_\_

Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_

Место несчастного случая \_\_\_\_\_

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее)  
с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения,  
содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования,  
использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка,  
год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения \_\_\_\_\_

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай \_\_\_\_\_

(связан/не связан - указывается соответствующее) с образовательной деятельностью

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.